

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
Математического моделирования



Бурлуцкая М.Ш.

16.04.2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

ОП.07 Аудит

*Код и наименование дисциплины в соответствии с Учебным планом
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*

*Код и наименование специальности
социально-экономический*

*Профиль подготовки (технический, естественнонаучный, социально-экономический,
гуманитарный)
бухгалтер*

Квалификация выпускника

очная

Форма обучения

Учебный год: 2025-2026

Семестр(ы): 4

Рекомендована: Научно-методическим советом математического факультета
протокол от 28.03.2024 № 0500-03

Составители программы: Киселев Сергей Сергеевич, преподаватель кафедры
математического моделирования

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Аудит

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 05.02.2018 г. № "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление (с изменениями и дополнениями от 17 декабря 2020 г., 1 сентября 2022 г.).

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), входящая в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общепрофессиональная дисциплина профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля. иметь практический опыт в: ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации; выполнении контрольных процедур и их документировании; подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;
- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);
- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;

- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;
- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;
- понимать цели и процедуры внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;
- осуществлять непрерывный мониторинг соответствия внутреннего контроля целям деятельности экономического субъекта, разрабатывать мероприятия по его совершенствованию;
- выявлять и оценивать риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе риски от злоупотреблений, и определять процедуры, направленные на минимизацию этих рисков;
- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте

знать:

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;
- теоретические основы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения указанного законодательства;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости.

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение обучающимся профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код компетенции	Содержательная часть компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применяет стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 2.2	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения
ПК 2.3	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета
ПК 2.4	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации
ПК 2.5	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации
ПК 2.6	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
ПК 2.7	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля

ПК 3.2	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе: аудиторной учебной работы обучающегося (обязательных учебных занятий) 54 часа; внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося 17 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)	54
в том числе:	
лекции:	18
практические занятия	36
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)	17
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.07 «Аудит»

Наименование дисциплины как в Учебном плане

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема №1 Сущность и нормативное регулирование аудита	Содержание учебного материала	1	2
	1 основные принципы аудиторской деятельности;		
	2 нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ;		
	3 основные процедуры аудиторской проверки;		
	4 порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита		
	А Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в РФ		
	Б Организация подготовки аудиторской проверки		
	В Планирование аудиторской проверки		
	Г Общие методические подходы к аудиторской проверке		
Самостоятельная работа по теме №1	1		
Тема №2 Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала	Содержание учебного материала	1	2
	1 основные процедуры аудиторской проверки.		
	А Цель, задачи аудита учредительных документов.		
	Б Аудит уставного капитала, прочих видов капитала и резервов.		
Самостоятельная работа по теме №2	1		
Тема №3 Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики	Содержание учебного материала:	1	2
	1 основные процедуры аудиторской проверки.		
	А Цель, задачи проверки бухгалтерского учета.		
	Б Оценка организационной системы бухгалтерского учета.		
	Практическая работа. Аудит учетной политики организации.		
Самостоятельная работа по теме №3	1		
Тема №4 Аудит документации и документооборота системы	Содержание учебного материала	1	2
	1 основные процедуры аудиторской проверки;		
	2 порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита		
	А Оценка эффективности системы внутреннего контроля (СВК).		
	Самостоятельная работа по теме №4		

Тема №5 Аудит кассовых операций	Содержание учебного материала:		1	2
	1	основные процедуры аудиторской проверки.		
	A	Цель, задачи проверки кассовых операций.		
	Практическая работа. Аудит кассовых операций.		8	
Самостоятельная работа по теме №5		1		
Тема №6 Аудит операций по расчетному счету и прочим счетам в банке	Содержание учебного материала:		1	2
	1	основные процедуры аудиторской проверки.		
	A	Цель, задачи проверки операций по счетам в банке.		
	Самостоятельная работа по теме №6		1	
Тема №7 Аудит основных средств	Содержание учебного материала:		1	2
	1	основные процедуры аудиторской проверки.		
	A	Аудит вложений во внеоборотные активы. Аудит сохранности и учета основных средств		
	Практическая работа. Аудит основных средств.		6	
	Самостоятельная работа по теме №7		1	
Тема №8 Особенности аудита нематериальных активов	Содержание учебного материала:			2
	1	основные процедуры аудиторской проверки.		
	A	Цель, задачи аудита нематериальных активов.		
	Самостоятельная работа по теме №8		1	
Тема №9 Аудит сохранности и учета материалов	Содержание учебного материала:			2
	1	основные процедуры аудиторской проверки.		
	A	Цель, задачи аудита материально-производственных запасов		
	Практическая работа. Аудит материально-производственных запасов.		4	
	Самостоятельная работа по теме №9		1	
Тема №10 Аудит расчетов с персоналом по оплате труда	Содержание учебного материала:		1	2
	1	основные процедуры аудиторской проверки.		
	A	Цель, задачи аудита расчетов с персоналом по оплате труда.		
	Самостоятельная работа по теме №10		1	
Тема №11 Аудит расчетных операций	Содержание учебного материала:		1	
	1	основные процедуры аудиторской проверки.		
	A	Цель, задачи аудита расчетов с контрагентами.		
	Самостоятельная работа по теме №11		1	
Тема №12 Методика аудиторской	Содержание учебного материала:		1	
	1	основные процедуры аудиторской проверки.		

проверки учета кредитов и займов	A	Цель, задачи аудита кредитов и займов.		
		Самостоятельная работа по теме №12	1	
Тема №13 Аудит учета финансовых вложений		Содержание учебного материала	1	
	1	основные процедуры аудиторской проверки.		
	A	Аудиторские процедуры проверки финансовых вложений.		
Тема №14 Аудиторская проверка операций учета затрат на производство		Самостоятельная работа по теме №13	1	2
		Содержание учебного материала	1	
	1	основные процедуры аудиторской проверки.		
	A	Проверка правильности учета и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов.		
Тема №15 Аудиторская проверка учета выпуска и продажи готовой продукции (выполненных работ, оказанных услуг)		Самостоятельная работа по теме №14	1	
		Содержание учебного материала:	1	
	1	основные процедуры аудиторской проверки.		
	A	Методология аудита выпуска и продажи готовой продукции.		
Тема №16 Методика аудиторской проверки учета финансовых результатов и их использования		Самостоятельная работа по теме №15	1	
		Содержание учебного материала:	1	
	1	основные процедуры аудиторской проверки.		
	A	Цели, задачи проверки финансовых результатов.		
	B	Методика проверки учета финансовых результатов.		
Тема №17 Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности		Самостоятельная работа по теме №16	1	
		Содержание учебного материала	1	
	1	основные принципы аудиторской деятельности		
	2	основные процедуры аудиторской проверки;		
	3	порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита.		
	A	Цели, задачи аудита бухгалтерской отчетности.		
	B	Основные направления проверки бухгалтерской отчетности.		
		Практическая работа. Аудит бухгалтерской отчетности	8	
Тема №18 Специальные аспекты аудиторской проверки		Содержание учебного материала	1	
	1	основные принципы аудиторской деятельности;		
	2	нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ;		
	3	основные процедуры аудиторской проверки;		
	4	порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита		
A	Цель, задачи аудиторского заключения.			

	Б	Взаимоотношения различных субъектов при проведении аудита.		
	Всего:		72	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств

(Индивидуально дополняется составителем));

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством *(Индивидуально дополняется составителем)*)

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач *(Индивидуально дополняется составителем)*)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; комплект учебно-методической документации.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: персональный компьютер; проекционный экран; мультимедийный проектор; доска.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Ганеев, Р. Ш. Отчетность кредитных организаций : учебное пособие : в 2 частях : [16+] / Р. Ш. Ганеев ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2018. – Ч. 2. – 179 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494867>
2. Ганеев, Р. Ш. Отчетность кредитных организаций : учебное пособие : в 2 частях : [16+] / Р. Ш. Ганеев ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2018. – Ч. 1. – 226 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494866>
3. Потоцкая, Н. Г. Ревизия и контроль: практикум : [12+] / Н. Г. Потоцкая. – Минск : РИПО, 2018. – 188 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487967>

Дополнительные источники:

4. Подольский, В.И. Аудит: учебник / В.И. Подольский..- М.: Академия, 2012.- 352 с.
5. Бухгалтерский учет и аудит: учебник / А.В. Зонова и др. – М.: Рид Групп, 2011. – 480 с.
6. Подольский, В.И. Задачник по аудиту: учебное пособие для СПО. / В.И. Подольский, А.А. Савин, Л.В. Сотникова. – М.: Академия, 2011. – 255 с.
7. Основы аудита: учебное пособие / под ред. Р.П. Булыги. – Ростов н/Д.: Феникс, 2010. – 317 с.
8. Аудит: практикум: учебное пособие / О.Н. Харченко, С.А. Самусенко, И.С. Ферова. – М.: Кнорус, 2009. – 263 с.
9. Лебедева, Е.М. Аудит: учебник для СПО. / Е.М. Лебедева. – М.: Академия. 2009. – 172 с.
10. Лебедева, Е.М. Аудит: практикум. / Е.М. Лебедева. – М.: Академия, 2011. – 174 с.
11. Парушина, Н.В. Аудит: учебник для СПО. / Н.В. Парушина, С.П.. Суворова. – М.: Форум, 2009. – 288 с.
12. Мельник, М.В. Аудит: учебное пособие./ М.В. Мельник. - М.: Форум, 2008. - 208 с.
13. Мерзликина, Е.М. Аудит: учебник для вузов. / Е.М. Мерзликина, Ю.П. Никольская. – М.: Инфра-М, 2008. – 368 с.
14. Аудит: практикум: учебное пособие / О.Н. Харченко, С.А. Самусенко, И.С. Ферова. – М.: Кнорус, 2009. – 263 с.
15. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности"

[Электронный ресурс] // режим доступа справочно-правовые системы КонсультантПлюс

16. Налоговый кодекс РФ (часть вторая) от 5.08.2000 г. N 117-ФЗ [Электронный ресурс] федеральный закон // режим доступа: справочно-правовая система КонсультантПлюс

17. Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 102 ФЗ «О бухгалтерском учете» [Электронный ресурс] // режим доступа справочно-правовая система Гарант.

Информационные электронно-образовательные ресурсы:

1. <http://www.minfin.ru/ru/> Министерство финансов Российской Федерации официальный сайт

2. <http://www.audit-it.ru/> Аудит.ру

3. <http://www.glavbukh.ru/> Практический журнал для бухгалтера «Главбух»

4. <http://www.port-audit.ru/> Бухгалтерский учет. Аудиторский портал

5. <http://www.rnk.ru/> Российский налоговый курьер

6. <http://www.rosbuh.ru/> Научно-практический журнал «Российский бухгалтер»

7. <http://www.garant.ru/> - Информационно-правовой портал «Гарант»

8. <http://www.consultant.ru/> - Компания «КонсультантПлюс»

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

4.1. Критерии оценки результата итогового контроля по итогам освоения дисциплины:

Отлично: выполнены все задания, грамотно и логично изложен ответ (в письменной форме) на практико-ориентированные вопросы, обоснованы высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

Хорошо: если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания на практике, грамотно излагает ответ (в письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

Удовлетворительно: если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные письменные задания; не умеет доказательно обосновать свои суждения.

Неудовлетворительно: если студент имеет разрозненные, бессистемные знания по дисциплине, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
Умения:	Умеет:
1. выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля. иметь практический опыт в: ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации; выполнении контрольных процедур и их документировании; подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля; 2. осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; 3. осуществлять контроль прохождения	1. выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля. иметь практический опыт в: ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации; выполнении контрольных процедур и их документировании; подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля; 2. осуществлять контроль

<p>платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; 5. применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); 6. выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; 7. формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков; 8. планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; 9. понимать цели и процедуры внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; 10. осуществлять непрерывный мониторинг соответствия внутреннего контроля целям деятельности экономического субъекта, разрабатывать мероприятия по его совершенствованию; 11. выявлять и оценивать риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе риски от злоупотреблений, и определять процедуры, направленные на минимизацию этих рисков; 12. проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте 	<p>прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; 4. выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; 5. применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); 6. выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; 7. формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков; 8. планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; 9. понимать цели и процедуры внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; 10. осуществлять непрерывный мониторинг соответствия внутреннего контроля целям деятельности экономического субъекта, разрабатывать мероприятия по его
--	--

	<p>совершенствованию;</p> <p>11. выявлять и оценивать риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе риски от злоупотреблений, и определять процедуры, направленные на минимизацию этих рисков;</p> <p>12. проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте</p>
Знания:	Знает:
<p>1. законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;</p> <p>2. теоретические основы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения указанного законодательства;</p> <p>3. порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости.</p>	<p>1. законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;</p> <p>2. теоретические основы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта;</p>

	<p>практика применения указанного законодательства; 3. порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости.</p>
--	--

Код компетенции	Содержательная часть компетенции
ОК 01	Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планирует и реализовывает собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использует знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействует и работает в коллективе и команде
ОК 05	Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применяет стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 2.2	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения
ПК 2.3	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета
ПК 2.4	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации
ПК 2.5	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации
ПК 2.6	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
ПК 2.7	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля

ПК 3.2	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
шифр и наименование специальности

Дисциплина ОП.07 Аудит
код и наименование дисциплины

Профиль подготовки социально-экономический
в соответствии с Учебным планом

Форма обучения очная

Учебный год 2025-2026

Ответственный составитель

_____ .__20__
должность, подразделение подпись расшифровка подписи

Составители

_____ .__20__
должность, подразделение подпись расшифровка подписи

_____ .__20__
должность, подразделение подпись расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО

Куратор ОПОП СПО

по специальности _____ .__20__
подпись расшифровка подписи

Зав. отделом обслуживания ЗНБ _____ .__20__
подпись расшифровка подписи

РЕКОМЕНДОВАНА НМС

_____ математического факультета

протокол от 28.03.2024 № 0500-03